

Regione Calabria
Grande Ospedale Metropolitano
(Bianchi – Melacrino – Morelli)
Reggio Calabria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In attuazione della deliberazione n. 666 del 21-10-2021 , esecutiva, ai sensi di legge ed in osservanza alle norme contrattuali vigenti, indice il presente:

AVVISO INTERNO

PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SOSTITUZIONE – AI SENSI DELL'ART. 22 CCNL 2016/2018 E SS.MM.II. – DI DIRETTORE DELLA U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA PRESSO IL GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO.

-
- **Il presente avviso interno prevede che la selezione è finalizzata a formulare un giudizio di idoneità e ad individuare il professionista al quale affidare la sostituzione ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/2018 della U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia. Tale adempimento è rimesso ad una Commissione che effettuerà la comparazione dei curricula al fine di rendere al Commissario un giudizio complessivo dei candidati.**
 - **Non si procederà, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria.**
 - **Il Commissario affiderà la sostituzione nel rispetto del CCNL vigente, sentito il Direttore Sanitario Aziendale.**
 - **Stante le reiterate interlocuzioni con la struttura Commissariale per le autorizzazioni alle assunzioni del personale e nel rispetto dell'emanando nuovo piano del fabbisogno del personale, ai sensi del DCA 192/2019 la presente sostituzione avverrà ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/2018, avrà la durata per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR 483 e 484/1997 ovvero dell'art. 17 bis del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.. In tal caso può durare nove mesi, prorogabili fino ad altri nove.**

L'incarico discende dal modello organizzativo aziendale e dall'art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N.2016/2018.

La valutazione comparativa dei curricula dei dipendenti aventi diritto terrà conto dei seguenti elementi:

- Esperienze professionali acquisite;
- Titoli acquisiti e di studio attinenti la disciplina o equipollenti oggetto dell'incarico;
- Pubblicazioni e insegnamenti attinenti la disciplina oggetto dell'incarico;

- Partecipazione a corsi e congressi e seminari anche effettuati all'estero attinenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Valutazioni individuali annuali nell'ultimo triennio;

REQUISITI

Possono partecipare all'avviso interno tutti i Dirigenti Medici dipendenti in servizio a tempo indeterminato nella **Disciplina: Ginecologia e Ostetricia**.

Il Dirigente deve essere titolare di un incarico di Struttura Semplice ovvero di alta specializzazione o, comunque delle tipologie di incarico di cui alla lettera c) ex art. 27 del CCNL 1998/2001 con riferimento alla disciplina di appartenenza.

L'incarico verrà affidato agli aventi diritto, come sopra specificato e, comunque, anche a colori i quali hanno avuto valutazione positiva da parte del collegio Tecnico, per il precedente incarico di cui alle lettere b) e c) ex art. 27 CCNL 1998/2001 e che comunque, allo stato, continuano a svolgere il medesimo incarico.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al presente avviso, firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del D.P.R. 445/2000) e redatta in carta semplice, va indirizzata al Commissario Straordinario del Grande Ospedale Metropolitano (B.M.M.) di Reggio Calabria, **entro dieci giorni** dalla pubblicazione del presente avviso sul Sito Web dell'Azienda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La suddetta istanza di partecipazione deve essere presentata esclusivamente al Protocollo Generale di questa Azienda, entro i termini previsti dal presente avviso. In ogni caso non fa fede il timbro postale di spedizione.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e nome;
2. la data e luogo di nascita;
3. l'incarico dirigenziale in atto ricoperto;
4. l'indirizzo di posta per le comunicazioni.

Alla domanda i partecipanti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, di possedere tutti i requisiti richiesti.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti non forniti nelle modalità previste dal presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla **domanda di ammissione** dovranno inoltre essere allegati e autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa (D.P.R. 28.12.2000 n.445), i seguenti documenti:

- 1) Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000;**

- 2) **Copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, come previsto dall'art.38, c.3, del D.P.R. n.445/2000.**
- 3) **Ogni altro titolo atto a dimostrare le capacità professionali e l'attività svolta nell'Azienda Ospedaliera attestata, esclusivamente, attraverso specifica dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000.**

Si precisa che:

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con indicazione delle Strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione.

Il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.NN.LL. vigenti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti, dandone notizia agli interessati che avessero già presentato domanda, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ing. Iole Fantozzi

